



LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA  
**PRZYJAZNE MAZOWSZE**

09-100 Płońsk, ul. Sienkiewicza 11, www.lgdpm.pl, tel/fax: 0-23 661 31 61

---

**UCHWAŁA Nr 1/2010**  
**Walnego Zebrania Członków**  
**Lokalnej Grupy Działania – Przyjazne Mazowsze**  
**z dnia 18 czerwca 2010r.**  
**w sprawie przyjęcia sprawozdania merytorycznego za 2009 rok**

na podstawie § 20 Statutu Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania- Przyjazne Mazowsze uchwała się, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się sprawozdanie merytoryczne za 2009 rok Lokalnej Grupy Działania – Przyjazne Mazowsze w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Przewodniczący obrad  
Jerzy Bałdyga

## **Sprawozdanie merytoryczne z działalności Zarządu za 2009 rok**

### **Zadanie 1 koszty bieżące:**

- uruchomiono biuro i wyposażono w sprzęt oraz meble umożliwiające sprawną obsługę interesantów;
- podpisano umowę wynajmu lokalu użytkowego, umowę o świadczenie usług telekomunikacyjnych, usługi neostrada z Telekomunikacją Polska SA;
- zgodnie z procedurą zatrudnienia przeprowadzono rekrutację na stanowiska pracy w biurze LGD. Zatrudniono Kierownika Biura oraz pracownika ds. koordynacji projektów i administracji. Przyjęto osobę do odbycia stażu na stanowisko informatyka;
- podpisano umowę o prowadzenie ksiąg handlowych oraz umowę o obsługę prawną celem zapewnienia profesjonalnego, specjalistycznego doradztwa;
- utworzono nową stronę internetową zapewniając dostęp do bieżących informacji, odpowiednią do zadań szatę graficzną oraz logo;

### **Zadanie 2 Informacja o działalności LGD i obszarze objętym LSR**

- systematycznie realizowano działania informacyjno-promocyjne. Informacje ukazywały się na stronie internetowej LGD, stronach gmin, starostwa powiatowego oraz w prasie lokalnej (zamieszczone bezpłatnie, zapłacono tylko za 2 ogłoszenia w Płońszczaku).
- dodatkowo prowadzono kampanię informacyjną na sesjach rad gmin objętych obszarem LSR. Pracownicy biura opracowali plakaty promujące LGD oraz ulotki zawierające informacje dotyczące możliwości pozyskania środków na projekty w ramach zadań „Małe projekty” i „Odnowa i rozwój wsi”.

### **Zadanie 3 Szkolenia pracowników LGD, członków Zarządu oraz członków organu decyzyjnego:**

- pracownicy i zarząd uczestniczyli w bezpłatnych szkoleniach realizowanych przez inne podmioty niż LGD.
- na zaproszenie skierowane do LGD przedstawiciele Zarządu uczestniczyli w wizytach studyjnych 28.07.2009 – 01.08.2009 Irlandia, październik 2009 Bruksela.

### **Zadanie 3 Aktywizacja społeczności lokalnej**

- w listopadzie i grudniu zorganizowano 3 spotkania aktywizujące dla lokalnych liderów i przedstawicieli gmin. Spotkania prowadzone były przez członków zarządu i pracowników biura nieodpłatnie (wyjątek 18.12.2009-koszty organizacyjne spotkania).

#### **Zadanie 4 Realizacja wydarzeń promocyjnych i kulturalnych związanych z obszarem LSR, realizacją LSR oraz działalnością LGD**

- uczestniczyła w wydarzeniu promocyjnym, imprezie regionalnej - IV Jarmarku Jesiennym „Od pola do stołu”, ( bezpłatnie korzystano z powierzchni wystawowej i namiotu). W specjalnym namiocie promowały się gminy z obszaru objętego LSR. Dokonano pokazu multimedialnego dotyczącego działania „Odnowa i rozwój wsi”.

Z uwagi na brak środków własnych, późny termin wpłynięcia kwoty prefinansowania oraz konieczność zmiany siedziby biura wystąpiły problemy z realizacją zadań zgodnie z zaplanowanym budżetem i harmonogramem. Z tego powodu LGD wystąpiła do Urzędu Marszałkowskiego z dwoma wnioskami, z prośbą o wyrażenie zgody na dokonanie zmian we wniosku o przyznanie pomocy na 2009r., w ramach działania „Funkcjonowanie lokalnej grupy działania, nabywanie umiejętności i aktywizacja”. Prośba z dnia 26.11.2009r. dotyczyła zwiększenia kwoty na zakup sprzętu komputerowego oraz wprowadzenie nowej pozycji- zakup mebli. Wprowadzenie nowej pozycji wynikało ze zmiany warunków lokalowych biura LGD. Na etapie opracowywania wniosku LGD korzystało z pomieszczenia wyposażonego w meble, byłej siedziby Mazowieckiego Stowarzyszenia Doradztwa Rolniczego. Jednak Wynajmujący zmienił warunki wcześniejszej umowy i udostępnił nowe pomieszczenia, bez wyposażenia. Dodatkowo ze względu na późny termin utworzenia biura i zatrudnienia pracowników, LGD wystąpiła do Urzędu Marszałkowskiego w piśmie z dn. 29.12.2009r. o usunięcie nie zrealizowanych pozycji- środków zaplanowanych na te cele nie wykorzystano.

Mimo to część zaplanowanych zadań wykonywał zarząd oraz członkowie stowarzyszenia bez ponoszenia kosztów lub ponosząc niewielkie wydatki.

Nie ogłoszono naborów wniosków w roku 2009 ze względu na prośbę przedstawicieli gmin by mieszkańcy mieli więcej czasu na przygotowanie projektów, realizację zadań przesunięto na luty i marzec 2010r.

Prezes Zarządu LGD  
Grażyna Opolska